

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPOMORONE CERANESI



Via Martiri della Libertà 103R 16014 – Campomorone (GE)

Tel. 010780562 - Fax 010784152

C.M. GEIC817003 – C.F. 80049490107 – C.U. UF1KWW



Peo: geic817003@istruzione.it Pec: geic817003@pec.istruzione.it Sito: www.iccampomoroneceranesi.edu.it

Prot. n. 11159/2020

Campomorone, 19 novembre 2020

- All' Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Via Assarotti 38
16122 GENOVA
- Ai Sindaci dei Comuni di CAMPOMORONE e
di CERANESI
- Agli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado della
provincia di Genova

Oggetto: Individuazione giornate di chiusura dell'Istituzione scolastica A.S. 2020 / 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 15/3/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il D.P.R. 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 661 in data 24 luglio 2020, recante l'approvazione del Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico 2020 / 2021;

Considerato che la normale attività scolastica dell'Istituto si svolge su cinque (5) giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì;

Acquisito il parere favorevole dall'assemblea del personale ATA, in servizio presso l'Istituto, svoltasi in modalità mista il 4 novembre 2020;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 51 in data 18/11/2020, con la quale sono state approvate sia la sospensione dell'attività didattica nei giorni 23/12/2020, 15 e 16/02/2021 sia le chiusure degli Uffici di Segreteria dell'Istituto nelle giornate del 07/12/2020, 24/12/2020, 31/12/2020, 04/01/2021 e 05/01/2021, cadenti nei periodi di sospensione delle attività didattiche stabilite dal calendario regionale;

Considerato che nelle giornate in questione risulterebbe in servizio un esiguo contingente di personale ATA, il quale necessita di smaltire ferie arretrate e/o ore di straordinario effettuate;

Ritenuto che la chiusura dell'istituzione scolastica nelle giornate predette non possa incidere in maniera significativa sulla regolarità del servizio, anche in considerazione del fatto che la consuetudine è condivisa da gran parte delle istituzioni scolastiche della Provincia, il che contribuisce a rendere ancora meno

sensibile l'impatto che tale chiusura potrà avere sul regolare svolgimento delle pratiche di competenza dell'ufficio di segreteria,

DISPONE

-la sospensione dell'attività didattica nei giorni 23/12/2020, 15 e 16/02/2021
-la chiusura degli Uffici di Segreteria nei giorni 07/12/2020, 24/12/2020, 31/12/2020, 04/01/2021 e 05/01/2021.

Il personale tenuto alla presenza nei suddetti giorni potrà usufruire di ferie ovvero di ore precedentemente prestate, o da recuperare successivamente, in conformità alla normativa vigente.

Il presente provvedimento verrà reso noto mediante invio ai destinatari nonché pubblicazione sull'albo online, sul sito dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giacomo ARENA)

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93”